

わかめ学習研修会実施にあたり

この度はわかめ学習研修会の申し込みをいただきありがとうございます。実施にあたり今一度確認事項をお読みになり、次ページの申込書に記入しファックスでお送りください。

(1) 推奨プログラム内容 (90分)

○理研ビタミン食育についての説明

○わかめについての勉強会 (わかめの産地、養殖方法、栄養の特徴など)

○わかめクイズ (10問) : わかめに関する知識をクイズ形式で実施

○小学校で実施している食育授業デモンストレーション

以上を基本とし、詳細は打合せを行いながら決定します。

(2) 学校準備品及び依頼事項

【対象者】 ・ 小学校教員、栄養教諭、学校栄養職員 (一般向けの講座ではありません)

【推奨日程】 ・ 夏休み期間中

(通常日程もお受けできますが、食育出前授業を主体としているため日程変更を依頼する場合があります)

・ いずれの期間も土日祝日は実施いたしません

【実施場所】 ・ 家庭科室、理科室、ランチルーム等の水場のある会場

※水場がない会場で実施の場合は、別途作業準備室の確保をお願いいたします。

【準備品】 ・ ビーカー (200ml~300ml) 、おぼん 、電気ポット

・ TV モニターまたはスクリーン+プロジェクター、黒板

・ ZOOM 対応の PC+ネットワーク環境 (社内専門部署によるオンライン講義を想定しています)

設備がない場合はご相談ください。

・ 黒板がない会場の場合は、ホワイトボードをご準備ください。

【その他】 ・ 研修会にて冷凍品のわかめを使用するため、冷凍保管が可能な冷凍冷蔵庫が必要です。

【新型コロナウイルス感染症による制限のお願い事項】

・ 新型コロナウイルス感染症の状況もあり、実施に当たり弊社取り決め事項等を相談させていただきます。

① 研修会参加者人数 (5~30名程度)

② 実施人数目安 : 実施場所の収容人数の半分程度

③ 最低 1m の間隔が保てること

④ 換気ができる場所であること

⑤ まん延防止重点措置、緊急事態宣言が実施されている地域での開催は人数の削減を依頼する場合があります

これらは社会情勢により変更いたします。

詳細は打合せ時に説明いたします

以上の項目をご了承後、次ページの申込書にご記入の上ファックスでお送りください

理研ビタミン「わかめ学習研修会」のお申し込み

記入日： 20 年 月 日

理研ビタミン(株) CSR 推進部 食育チーム行
FAX 03-5362-1345

1、ご担当者

ふりがな

学校名

ふりがな

ご担当者様氏名

担任 栄養教諭 栄養職員 家庭科担当

養護教諭 その他 ()

2、連絡先住所 〒 —

学校所在地

電話番号

FAX 番号

メールアドレス

※問合せ事項など円滑に進めるため、差し支えなければメールアドレスの記入をお願いいたします。

3、実施場所 (①または②に○を記入してください)

- ① 連絡先と同様 () 家庭科室 ・ 理科室 ・ ランチルーム ・ その他 ()
② 連絡先と異なる () : 別会場の場合

実施場所 【 】

家庭科室 ・ 理科室 ・ ランチルーム ・ その他 ()

4、参加予定人数

名

5、研修実施日時

年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
(日程によっては変更を依頼する場合があります。ご了承ください)

6、事前打ち合わせ日時 (所要時間約1時間)

第一希望 年 月 日 () 時 分
第二希望 年 月 日 () 時 分

7、申込理由 (是非ご記入ください)

※申込書にご記入いただいた個人情報は、理研ビタミンわかめ学習に関するご連絡等の用途以外には使用しません。

個人情報の取り扱いについては、当社 web サイト上の個人情報保護方針 (<https://www.rikenvitamin.jp/privacy/>) に基づきます。